

Ansökan om uppskjuten skolplikt enligt 7 kap. 10 § skollagen.

Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår barnet fyller sex år. Skolplikten ska börja fullgöras i förskoleklassen. Om det finns särskilda skäl får barnet börja fullgöra sin skolplikt i förskoleklassen först höstterminen det kalenderår barnet fyller sju år.

Samtliga fält ska fyllas i. Var god texta.

Barnets namn	Personnummer
Barnets förskola (namn, adress och telefonnummer)	
Vårdnadshavare 1 namn och kontaktuppgifter	Personnummer
Vårdnadshavare 2 namn och kontaktuppgifter	Personnummer
Ange och beskriv vilka särskilda skäl som åberopas	
<input type="checkbox"/> Vårdnadshavare ger här sitt samtycke till att utbildningsförvaltningen kan kontakta förskola eller annan uppgiftslämnare	
För att styrka de särskilda skäl som åberopas för uppskjuten skolplikt ska ni bifoga:	
<ul style="list-style-type: none">• Dokumentation/yttranden, t.ex. dokument om barnets utveckling, läkarintyg o.s.v.• Yttrande från förskola (underskrift av förskolechef) och/eller specialpedagog eller annan pedagogisk personal.	
Datum och underskrift vårdnadshavare	Datum och underskrift vårdnadshavare

Om barnet har två vårdnadshavare ska ansökan undertecknas av båda vårdnadshavarna.

Ansökan skickas till: Utbildningsförvaltningen, Registrator, Box 22049, 104 22 Stockholm.

Vid frågor om uppskjuten skolplikt, kontakta kontaktcenter på telefonnummer 08-508 00 508.

Instruktioner till Ansökan om uppskjuten skolplikt

Kort information om uppskjuten skolplikt

Skolplikten ska normalt börja fullgöras i förskoleklassen som är en obligatorisk skolform inom skolväsendet. Därefter ska skolplikten fullgöras i grundskolan, om inte barnet ska tas emot i grundsärskolan, sameskolan eller specialskolan. Efter begäran av ett barns vårdnadshavare kan ett barn beviljas att skolplikten skjuts upp ett år om det finns särskilda skäl. Mer om förskoleklass som obligatorisk skolform kan läsas på grundskola.stockholm/forskoleklass/

Ansökan om uppskjuten skolplikt bör göras senast den 15 januari det år barnet fyller sex år. Handläggningstiden är 1 månad från det att komplett ansökan kommit in till utbildningsförvaltningen. I samband med ansökan om uppskjuten skolplikt ska vårdnadshavare söka skola för sitt barn. Söka skola finns på <https://grundskola.stockholm/sok-skola/>

Namn och kontaktuppgifter

Vi kan behöva kontakta dig med anledning av ansökan. Därför ska du ange ditt fullständiga namn, gatuadress, telefonnummer och e-postadress.

Ange vilka särskilda skäl som åberopas

Ange så noggrant som möjligt vilka skäl som du åberopar för uppskjuten skolplikt

Bifoga dokument och/eller underlag som styrker ditt barns behov

Dokumentet eller underlagen ska vara aktuella och utfärdade av läkare, specialpedagog, annan relevant pedagog eller förskolechef.

Underskrift vårdnadshavare

För att vi ska kunna behandla ärendet ska vårdnadshavare underteckna ansökan. Om barnet har två vårdnadshavare så ska båda underteckna ansökan.

Fyll i blanketten och skicka till:

Utbildningsförvaltningen
Registrator
Box 22049
104 22 Stockholm

Vid frågor om uppskjuten skolplikt:

Kontakta kontaktcenter på telefon: 08-508 00 508. E-postadress: kcskola@stockholm.se

Personuppgifterna kommer att behandlas i enlighet med Dataskyddsförordningen. Information om behandlingen lämnas av utbildningsnämnden.